

# Workshop

## „Mentoring – Die Rolle der Personalabteilung“

### Hintergrund:

Mentoring ist eines der wirkungsvollsten Instrumente moderner Personal- und Führungskräfteentwicklung und aus dem Werkzeugkoffer der Personalentwickler nicht mehr wegzudenken. Die Vielfalt der Einsatzbereiche und Zielgruppen lassen Mentoring in immer mehr Unternehmen zum Einsatz kommen.

Für die professionelle Konzeption und Durchführung von Mentoring-Programmen sind neben Erfahrungen aus dem praktischen Alltag des Mentoring auch grundlegende Methodenkenntnisse wichtig. Diese Kenntnisse und Erfahrungen vermittelt der Workshop und regt zudem den Erfahrungsaustausch unter den Teilnehmern an.

### Zielgruppe:

Der Workshop richtet sich Leiter und Mitarbeiter von Personalabteilungen, die Mentoring einführen oder vorhandene Mentoring-Programme ausweiten wollen. Verantwortliche von Mentoring-Programmen aus NGO´s, Verbänden etc. sind ebenfalls willkommen.

### Zielsetzung:

- ✓ Wir erarbeiten die wesentlichen Rahmenbedingungen eines professionellen Mentoring – vom Konzept bis zur Qualitätsprüfung
- ✓ Die Rolle der Personalabteilung / Programmleitung und der wichtigsten Stakeholder werden geklärt
- ✓ Sie gewinnen Sicherheit in der Auswahl und Anwendung der wichtigsten Methoden und Instrumente des Mentoring.

## **Inhalte:**

### Was ist Mentoring?

- Definition und Einsatzfelder – Wo/Wann kann Mentoring sinnvoll eingesetzt werden?
- Zielgruppen und Themen für Mentoring (Nachwuchsförderung, Demografische Entwicklung, Talent Management etc.)
- Methodische Grundlagen – Erfolgs- und Misserfolgskriterien

### Das Mentoring-Programm

- Konzeption, Aufbau und Bestandteile eines Mentoring-Programms
- Aufgaben und Verantwortung der Personalabteilung / Programmleitung
- Verknüpfung mit anderen Instrumenten der Personal- und Organisationsentwicklung
- Risiken und Nebenwirkungen des Mentoring - Qualitätssicherung

### Die Beteiligten eines Mentoring-Programms

- Suche und Auswahl von Mentoren und Mentees
- Die Rolle der Vorgesetzten und anderer Stakeholder
- Qualifizierung und Betreuung der Beteiligten

### Der Tandemprozess – Die Zusammenarbeit von Mentor und Mentee

- Matching – Die Bildung der Tandems
- Kennenlernen & Vertrag – Die Grundlagen für die Zusammenarbeit
- Ist-Soll-Abgleich – Entwicklungspotenziale des Mentee erkennen und Ziele vereinbaren
- Aktion – Der Alltag des Mentoring
- Evaluation – Fortschritte erfassen und Nachhaltigkeit herstellen
- Abschluss & Empfehlung – Der professionelle Abschluss des Mentoring-Prozesses

### Erfahrungsaustausch

- Best Practice im Mentoring – How to!
- Die Zukunft des Mentoring – Wohin geht die Reise?

### Evaluation von Mentoring

- Zielsetzung und Zielüberprüfung
- Lernen, Transfer, Bildungscontrolling – eine didaktische Perspektive
- Die Evaluationsebenen aus Unternehmens- und Beteiligtersicht

## **Methodik:**

Die Zeit im Workshop nutzen wir vor allem für den praxisorientierten Austausch und interaktives Training. Trotzdem kommen theoretische Aspekte nicht zu kurz. Hierzu erhalten Sie bereits vor dem Workshop Material, das Ihnen eine Vorbereitung und eine persönliche Positi-

onsbestimmung ermöglicht. Im Workshop arbeiten wir mit Impulsreferaten, Übungseinheiten, Fallbesprechungen und dem Erfahrungsaustausch untereinander.

**Termine und Ort: 14. – 15. November 2011**

Am Montag starten wir um 9:30 Uhr und beenden den Workshop am Donnerstag um 17:30 Uhr. Der Workshop findet im **Raum Hamburg** statt. Die Teilnehmerzahl ist auf max. zwölf beschränkt.

**Ihre Investition:**

Für den Workshop berechnen wir eine Teilnahmegebühr von **1.370 Euro zzgl. USt.** Hierin enthalten sind die Seminarunterlagen, Pausengetränke und Mittagessen.

**Anmeldung:**

Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail entgegen. Bitte senden Sie diese an: [hh@mentus.de](mailto:hh@mentus.de)

Sie erhalten umgehend eine Anmeldebestätigung. Sechs Wochen vor dem Workshop senden wir Ihnen alle Informationen und die Rechnung zu.

Für Ihre Fragen und weitere Informationen stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung. Bitte schreiben Sie uns eine Mail oder rufen Sie an. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.

Ihr Ansprechpartner:

Dr. Frank Edelkraut  
Tel.: 0171 / 6806893  
Mail: [fe@mentus.de](mailto:fe@mentus.de)

